



Ville de Conflans Sainte Honorine Yvelines (36 000 Hab.)
SITUE A 25 KMS DE PARIS, A 20 MN DE PARIS (GARE SNCF- GARE RER)

Recrute
Un(e) Technicien(ne) Espace Public

Poste à pouvoir par voie statutaire ou contractuelle
Cadre d'emploi : Technicien

MISSIONS

Le service Cadre de vie, constitué de 25 personnes a pour mission, d'une part, le suivi des dispositions relatives à l'environnement et au logement insalubre et, d'autre part, le suivi des interventions sur le domaine public lié à la voirie communale dont les compétences ont été transférées à CUGPSEO et lié aux équipements communaux en suivi direct par les services techniques.

Le technicien Espace Public, de formation « voirie », vient renforcer l'équipe de 3 cadres intermédiaires du service Cadre de Vie et a pour mission principale le suivi des interventions de la CU sur le domaine public transféré (voirie, EP, Assainissement).

FONCTIONS

- En complémentarité avec la responsable « embellissement et espaces verts », il ou elle assure, en tant que maître d'ouvrage, le suivi de projets VRD du domaine public communal non transféré à la CU (parcs et jardins, équipements sportifs, abords d'équipements communaux).
- En relation avec la PM, la CUGPSEO, il ou elle, prépare les réunions d'observatoires du stationnement et de la sécurité et est force de proposition pour résoudre avec la CU les dysfonctionnements urbains. A ce titre, il ou elle assure une veille juridique et technique relative à la faisabilité des projets.
- En relation avec l'ensemble des acteurs intervenants sur le domaine public, il ou elle explicite la teneur des projets aux élus et assure notamment la communication de ces derniers auprès des riverains.
- En relation avec le pool administratif et le responsable de service, il ou elle participe aux réponses aux courriers et emails des administrés et collabore à l'établissement des arrêtés de circulation et de stationnement.
- En relation avec le service urbanisme et le service instructeur de la CU il ou elle établit les conditions de bonnes intégrations des projets immobiliers dans l'espace public. (suivi des promoteurs)
- En relation avec le responsable de service, il ou elle établit et gère les tableaux de bords d'activité du service, ainsi que les plans généraux relatifs à l'espace public et prépare le cas échéant les supports de réunions publiques (maîtrise des outils de bureautique).

CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES

- * Maîtrise de l'outil informatique (Excel, Winproject, Acces....)
- * Connaissance souhaitée du logiciel Autocad
- * Formation technique VRD.

QUALITES REQUISES

- * Aptitude au management d'équipes
- * Sens de l'organisation, du travail en équipe
- * Aisance relationnelle et sens du dialogue

- * Motivé et disponible
- * Capacité d'analyse et de synthèse
- * Sens de l'initiative, de l'anticipation
- * Rigueur

Merci d'adresser vos candidatures avec **C.V. dans les plus brefs délais à
Monsieur le Maire, 63 rue M.Berteaux, BP 350, 78703 Conflans Sainte Honorine Cedex.**

Pour tous renseignements : contacter
Mme BEHURET : 01 34 90 85 29 ou par courriel : abehuret@mairie-conflans.fr