



# LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

*Conflans-Sainte-Honorine, capitale de la batellerie, est une commune de 36 000 habitants. Située dans les Yvelines, à 25 km et 20 min de Paris, elle est très bien desservie par les transports (2 gares, SNCF et RER). Une ville « à taille humaine » et dynamique, dont le cadre de vie privilégié, entre espaces verts et bords de Seine, renforce l'attractivité. Les équipements culturels, sportifs, sociaux et de loisirs sont très diversifiés et le tissu associatif riche et varié.*

## Un agent social

**Cadre d'emploi : Adjoint administratif**

**Poste à pourvoir à 50% par voie statutaire ou par défaut contractuelle**

*Sous l'autorité du responsable de l'Espace Retraités, accueil physique et téléphonique et administration du service*

### VOS FONCTIONS

- Accueil, écoute des personnes retraitées, des familles, et des personnes handicapées
- Information du public et orientation vers les services adaptés
- Suivi des demandes d'aides sociales légales et facultatives, visites à domicile avec le travailleur social
- Gestion des demandes de cartes MDPH, allocation téléphone et allocation chauffage
- Suivi des demandes de subvention, conventions et délibérations avec la responsable de secteur
- Gestion des cartes de transport et prestations proposées par l'Espace Retraités, en tant que de besoin avec les agents en charge de l'accueil
- Participation à l'organisation puis au déroulement des animations et des manifestations événementielles
- Participation au suivi des personnes inscrites sur le registre nominatif en cas de crise (canicule, grand froid, inondation, pandémie)

### CONNAISSANCES PROFESSIONNELLES

- Aptitude aux relations humaines et plus particulièrement avec les personnes âgées et handicapées
- Connaissance des règles budgétaires
- Connaissance de la législation sociale
- Bonne maîtrise des outils Word et Excel, March, Ciril ; Outlook

### QUALITÉS REQUISES

- Disponibilité, sens de l'initiative.
- Polyvalence
- Bonne condition physique (pas de restriction médicale au port de charges)
- Réserve et discrétion
- Bonne présentation
- Permis de conduire impératif

### HORAIRES

Poste du lundi au vendredi de 8h30 à 12h15, soit 18h45

**Pour candidater, merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire :**

- par courrier : 63 Rue Maurice Berteaux, BP 350, 78703 Conflans-Sainte-Honorine Cedex

- ou par courriel : [recrutement@mairie-conflans.fr](mailto:recrutement@mairie-conflans.fr)

Pour tous renseignements : contacter Jessyca FOULON au 01 34 90 85 45

[WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR](http://WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR)

