



# LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

*Conflans-Sainte-Honorine, capitale de la batellerie, est une commune de 36 000 habitants. Située dans les Yvelines, à 25 km et 20 min de Paris, elle est très bien desservie par les transports (2 gares, SNCF et RER). Une ville « à taille humaine » et dynamique, dont le cadre de vie privilégié, entre espaces verts et bords de Seine, renforce l'attractivité. Les équipements culturels, sportifs, sociaux et de loisirs sont très diversifiés et le tissu associatif riche et varié.*

## Un chargé d'opération de construction

### Cadre d'emploi : Ingénieur

### Poste à pourvoir par voie statutaire ou par défaut contractuelle

*Sous la responsabilité du chef de service Grands Projets, le chargé d'opération suit la réalisation des opérations de construction en garantissant notamment leur qualité, le respect des délais et des programmes, ainsi que leur équilibre financier, tant en dépenses qu'en recettes.*

## VOS MISSIONS

A titre indicatif les projets en cours en 2022 sont :

- Démolition/Reconstruction du Gymnase Foch pour 5 M€HT (Marché en Conception-Réalisation)
- Réhabilitation et amélioration des performances énergétiques de l'école élémentaire Côtes-Reverses pour 1.6 M€HT (Marché en loi MOP classique)
- Pilotage des projets de transformation du centre-Ville (Opérations avec Moa multiples)
- Réhabilitation et extension de l'Hôtel de ville pour 2 M€HT (Marché en loi MOP classique)
- Extension du Théâtre et de la Médiathèque et revalorisation de la Place Auguste Romagné pour 3 M€HT (Marché en loi MOP classique)
- Réhabilitation et amélioration des performances énergétiques de l'Ecole Paul Bert pour 2 M€HT (Marché en loi MOP classique)

## VOS FONCTIONS

### **Assister le maître d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets de bâtiment**

- Conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière de construction et d'entretien
- Réaliser un audit technique
- Analyser les besoins des usagers et utilisateurs
- Piloter des études d'opportunité et de faisabilité
- Réaliser le préprogramme
- Déterminer les coûts, délais, contraintes techniques et juridiques et organisationnelles du projet
- Apporter à la maîtrise d'ouvrage des éléments techniques d'aide à la décision prenant en compte les enjeux du développement durable
- Faire une évaluation du projet et tenir compte de l'évaluation des projets équivalents internes ou externes à la collectivité

### **Piloter le programme et prendre en compte des notions de coût global et de QEB**

- Informer les différents responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix
- Contrôler la maîtrise d'œuvre
- Faire appliquer les règles de conception des ouvrages
- Intégrer, dans ses analyses, les problématiques des différents services spécialisés
- Appliquer le code de la construction et de l'urbanisme
- Intégrer les notions de durabilité de la construction au programme



# LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

## Représenter le maître d'ouvrage

- Définir le niveau de performances énergétiques de l'ouvrage
- Appliquer les procédures de conduite et de direction de chantier
- Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels
- Contrôler l'application des règles de sécurité et d'accessibilité
- Coordonner l'action des différents services de la collectivité, des intervenants externes (délégués, etc.), des prestataires
- Contrôler le respect des coûts, de la qualité et des délais
- Organiser la concertation et la communication du projet
- Développer des logiques de coproduction de l'action publique
- Préparer des opérations de mise en service de l'équipement : assurances, alerte sur les contrats de maintenance, organigramme des clés, adaptation des équipements, signalétique, déménagement, formation des utilisateurs, GPA, etc.

## CONNAISSANCE PROFESSIONNELLES

- Conduite d'opération de bâtiments
- Bonne connaissance des règles de la construction, de la sécurité incendie et de l'accessibilité
- Connaissances dans l'élaboration et l'exécution des marchés publics
- Connaissances de l'environnement territorial

## QUALITÉS REQUISES

- Qualités relationnelles et aptitude à travailler en équipe et en transversalité
- Capacité à se positionner vis-à-vis de partenaires extérieurs, les prestataires et les usagers
- Capacités rédactionnelles
- Capacités à organiser le travail d'équipe, à prioriser les missions
- Capacité à rendre compte
- Autonomie, rigueur, curiosité
- Force de propositions, forte capacité d'adaptation, ouverture au changement
- Réactivité et disponibilité
- Discrétion professionnelle et devoir de réserve

## HORAIRES

Poste à 38 heures hebdomadaires

## AVANTAGES COLLECTIFS AU TRAVAIL

- Abonnement COS et CNAS
- Participation Mutuelle labellisée et Prévoyance
- Participation Abonnement Transport en commun
- Prime annuelle
- IFSE (Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise)
- CIA (Complément indemnitaire Annuel)
- Compte-Epargne-Temps
- Utilisation du pool de véhicules pour déplacements professionnels
- Tickets restaurant

**Pour candidater, merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire :**

- par courrier : 63 Rue Maurice Berteaux, BP 350, 78703 Conflans-Sainte-Honorine Cedex

- ou par courriel : [recrutement@mairie-conflans.fr](mailto:recrutement@mairie-conflans.fr)

Pour tous renseignements : contacter Jessyca FOULON au 01 34 90 85 45

[WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR](http://WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR)

