



LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

Conflans-Sainte-Honorine, capitale de la Batellerie, est une ville de 36 000 habitants située dans les Yvelines, à 25 Km de Paris. Ville « à taille humaine », aux allures de campagne et à seulement quelques vols d'oiseaux de Paris (20 mn de Paris, gare SNCF - Gare RER). Les équipements culturels, sportifs, sociaux et de loisirs sont très diversifiés et le tissu associatif riche et varié.

CHARGE DE COMMUNICATION NUMERIQUE

Sous l'autorité du directeur de Cabinet et du directeur de la communication le chargé de communication numérique (catégorie B) a pour mission :

- L'animation et la gestion du site Internet de la ville (photos, articles, vidéo)
- L'animation, la gestion et la modération des réseaux sociaux de la ville et de ses structures (photos, articles, vidéo)
- La mise à jour du site intranet (photos, articles, vidéo)
- Garantir le respect de l'identité visuelle de la ville sur le web (site internet, intranet, Facebook, Instagram, Twitter)
- Assurer la veille sur les réseaux sociaux et analyse l'impact des publications et opérations de la ville

POUR CELA IL

- Participe à la définition de la ligne éditoriale des réseaux sociaux
- Il travaille en collaboration avec les équipes créatives et éditoriales
- Intervient dans le choix de sujets porteurs dans l'actualité en étant force de proposition
- Couvre les événements de la ville pour alimenter le contenu digital des réseaux sociaux et supports numériques de la ville
- Contribue à toute action de communication de manière transversale avec l'ensemble du service communication

PROFIL DU CANDIDAT

- Niveau d'études BAC +2/3 en communication digitale
- Une expérience minimale de 2 ans sur un poste similaire est souhaitée ainsi qu'une première expérience réussie en collectivité
- Réelles qualités rédactionnelles et une orthographe irréprochable
- Connaissances des techniques d'écriture adaptées aux réseaux sociaux et des enjeux de la communication numérique
- Maîtrise des outils web (Wordpress, ...) compétences appréciées de la Suite Adobe, connaissance en photographie, vidéo, graphisme
- Connaissance des collectivités territoriales, institutions et structures publiques et appétence particulière pour le service public
- Grande disponibilité (vous serez sollicité pour travailler en soirée et week-end, permis B obligatoire)

QUALITES REQUISES

- Sens de la hiérarchie et de la confidentialité
- Réactif, organisé et rigoureux, vous savez travailler en équipe et avec des interlocuteurs multiples, en transversalité
- Capacité d'autonomie et d'adaptabilité
- Esprit d'organisation, de synthèse et de rigueur

AVANTAGES COLLECTIFS AU TRAVAIL

- Abonnement COS et CNAS
- Participation Mutuelle labellisée et Prévoyance
- Participation Abonnement Transport en commun
- Prime annuelle
- IFSE (Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise)
- CIA (Complément indemnitaire annuel)
- Compte épargne-temps
- Utilisation du pool de véhicules pour déplacements professionnels

Pour candidater, merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation
à Madame Hubert Aline, Directeur de Cabinet du Maire, par courriel : cabinet@mairie-conflans.fr

WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR

