



LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

Conflans-Sainte-Honorine, capitale de la batellerie, est une commune de 36 000 habitants. Située dans les Yvelines, à 25 km et 20 min de Paris, elle est très bien desservie par les transports (2 gares, SNCF et RER). Une ville « à taille humaine » et dynamique, dont le cadre de vie privilégié, entre espaces verts et bords de Seine, renforce l'attractivité. Les équipements culturels, sportifs, sociaux et de loisirs sont très diversifiés et le tissu associatif riche et varié.

Manager de proximité au sein des écoles primaires H/F

Cadre d'emploi : Rédacteur/Technicien/Adjoint administratif/Agent de maîtrise
Poste à temps complet (38 heures hebdomadaires)

VOS MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable de secteur, vous intégrez une équipe de 3 personnes et avez la charge d'encadrer une équipe de 10 personnes, travaillant au sein des écoles primaires, aux profils et fonctions variées : ATSEM, équipe en charge d'un office de restauration et de l'entretien, gardiens d'école, pôle de volants, stagiaires.

Votre capacité à fédérer et entraîner les équipes, à organiser les missions de chacun et à leur venir en support, si besoin, mais aussi vos connaissances en matière de restauration collective et/ou d'entretien sont un plus et vous assureront le succès dans l'exercice de vos missions.

Vous concevez, en lien avec votre responsable, votre équipe et le service des ressources humaines, la politique de recrutement, de remplacement et de formations des agents placés sous votre responsabilité.

Par ailleurs, vos qualités relationnelles et votre autonomie seront également appréciées dans vos relations avec les différents partenaires, qu'ils soient en interne : service des ressources humaines, services techniques, service achats-marché, directeurs des centres de loisirs, etc., ou externes : prestataire du marché de restauration, directeurs d'école...

Enfin, votre aptitude à la gestion administrative sera également un atout, notamment pour le suivi et l'exécution de différents marchés : commandes des produits d'entretien, marché de restauration scolaire en liaison froide, marché d'entretien pour la partie externalisée

PROFIL DU CANDIDAT

Connaissances professionnelles souhaitées

- * Expérience en animation d'équipe et en encadrement.
- * Connaissance des techniques en restauration collective.
- * Connaissance des techniques d'entretien des locaux
- * Connaissance en gestion administrative
- * Connaissance du milieu scolaire (fonctionnement des écoles, entretien, restauration, etc...)
- * Maîtrise de la bureautique (Word, Excel)
- * Permis de conduire indispensable

Qualités requises

- * Aptitude à la gestion et l'animation d'équipe
- * Sens aigu du travail en équipe
- * Sens de l'organisation et aptitude à l'initiative
- * Capacité de coordination
- * Sens du service public
- * Disponibilité
- * Aisance relationnelle (contact avec le public et les partenaires, diplomatie)
- * Bonne présentation

AVANTAGES COLLECTIFS AU TRAVAIL

- Abonnement COS et CNAS
- Participation Mutuelle labellisée et Prévoyance
- Participation Abonnement Transport en commun
- Tickets restaurant
- Prime annuelle
- IFSE (Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise)
- CIA (Complément indemnitaire Annuel)
- Compte-Epargne-Temps
- Utilisation du pool de véhicules pour déplacements professionnels



LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

Contraintes

Présence régulière sur le terrain aux heures de travail des agents (amplitude de 6h30 à 19h45)

Disponibilité (possible gestion d'imprévus)

Nombreux déplacements sur la Ville

Pour candidater, merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire :

- par courrier : 63 Rue Maurice Berteaux, BP 350, 78703 Conflans-Sainte-Honorine Cedex

- ou par courriel : recrutement@mairie-conflans.fr

Pour tous renseignements : contacter Mme REINBOLD au 01 34 90 85 45

WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR

