



LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

Conflans-Sainte-Honorine, capitale de la Batellerie, est une ville de 36 000 habitants située dans les Yvelines, à 25 Km de Paris. Ville « à taille humaine », aux allures de campagne et à seulement quelques vols d'oiseaux de Paris (20 mn de Paris, gare SNCF - Gare RER). Les équipements culturels, sportifs, sociaux et de loisirs sont très diversifiés et le tissu associatif riche et varié.

DIRECTEUR LA MÉDIATHÈQUE H/F

Cadre d'emploi des Bibliothécaires (A)

MISSIONS

Au sein d'une direction des affaires culturelles aux projets variés et ambitieux et dotée d'équipements structurants (Médiathèque, Théâtre municipal, Musée de la Batellerie et des voies navigables, Conservatoire de musique et de théâtre à rayonnement communal), le directeur de la médiathèque Blaise Cendrars contribue au rayonnement culturel de la ville.

Doté d'une équipe dynamique et compétente, structurée en cinq pôles (Accueil et développement des publics ; Ressources ; Actions culturelles, Partenariats ; Valorisation des collections et des services) vous travaillez en synergie avec les autres équipements culturels de la ville, contribuez à la mise en oeuvre de la politique culturelle de la collectivité et suivez l'ensemble des dossiers et projets de développement de la lecture publique sur la commune (110 000 prêts par an / 3500 adhérents actifs).

Assurant l'encadrement des 16 agents du service, vous favorisez leur implication et adhésion au projet d'établissement. Vous assurez la gestion administrative et financière, et développez les partenariats avec l'ensemble des acteurs culturels, éducatifs (16 écoles, 3 collèges et 2 lycées) et sociaux, à l'échelle communale, intercommunale et départementale, notamment pour assurer la mise en oeuvre des différents projets d'actions culturelles (café-biberons, heures du conte, cafés littéraires, spectacles intra-muros, etc.).

Vous participez à la lutte contre la fracture numérique et la refonte de l'atelier informatique, en coordonnant les acteurs numériques du territoire avec l'appui d'une conseillère numérique.

Vous participez au plan d'action dédié à la jeunesse et à la citoyenneté en proposant notamment des actions sur l'éducation aux médias, à l'image du dernier partenariat noué avec l'association Cartooning for Peace. Ce plan, voulu par le maire, conçu en transversalité avec l'ensemble des services, a été récompensé par une Marianne d'or en 2022.

Organisation du temps de travail : 38 heures hebdomadaires réparties sur 5 jours, du mardi au samedi ou du lundi au vendredi (selon nécessité de service), travail jusqu'à 20h au moins une fois par semaine, parfois en soirées (lors des actions culturelles), selon les plannings de service public.



LA VILLE DE CONFLANS-SAINTE-HONORINE RECRUTE

PROFIL DU CANDIDAT

- **Connaissances** : Connaissance des enjeux bibliothéconomiques, de la réglementation des médiathèques et du fonctionnement des collectivités territoriales. Appétence aux enjeux des politiques publiques locales en matière sociale, éducative et culturelle.
- **Savoir-faire** : Capacité à la gestion de projet, à manager, à accompagner les équipes, maîtrise des fonctions bibliothéconomiques et du fonctionnement du SIGB (Système Intégré de Gestion de Bibliothèque), capacité à suivre un budget, maîtrise des outils informatiques, qualités rédactionnelles.
- **Savoir-être** : Sens des responsabilités, organisé, capacité à planifier, aisance orale et relationnelle, sens de l'écoute et du dialogue et du service public.

AVANTAGES COLLECTIFS AU TRAVAIL

- Abonnement COS et CNAS
- Tickets restaurant
- Participation Mutuelle labellisée et Prévoyance
- Participation Abonnement Transport en commun
- Prime annuelle
- IFSE (Indemnité de fonctions, de sujétions et d'expertise)
- CIA (Complément indemnitaire annuel)
- Compte épargne-temps
- Utilisation du pool de véhicules pour déplacements professionnels

Pour candidater, merci d'envoyer vos CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire :

- par courrier : 63 Rue Maurice Berteaux, BP 350, 78703 Conflans-Sainte-Honorine Cedex

- ou par courriel : recrutement@mairie-conflans.fr

Pour tous renseignements : contacter Mme REINBOLD au 01 34 90 85 45

WWW.CONFLANS-SAINTE-HONORINE.FR

